|  |
| --- |
| 1. **DATI DELL'AZIENDA**
 |
| RAGIONE SOCIALE | 🖉 |
| P. IVA | 🖉 | COD. UNIVOCO | 🖉 |
| INDIRIZZO SEDE LEGALE | 🖉 |
| INDIRIZZO SEDE OPERATIVA | 🖉 |
| SOCIETÀ COLLEGATE (se applicabile) | 🖉 |
| DIREZIONE  | 🖉 |
| TELEFONO | 🖉 |
| FAX | 🖉 |
| E-MAIL / PEC | 🖉 |
| RESPONSABILE SISTEMA GESTIONE | 🖉 |
| INTERNO DIRETTO / CELLULARE  | 🖉 |
| FAX | 🖉 |
| E-MAIL | 🖉 |
| 1. **TIPO DI AUDIT**
 |
| [ ]  NUOVA CERTIFICAZIONE [ ]  TRASFERIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE |
| 1. **SCHEMA DI CERTIFICAZIONE / ATTESTAZIONE**
 |
| [ ]  ISO 9001:2015 | [ ]  ISO 14001:2015 | [ ]  ISO / IEC 27001:2013 | [ ]  ISO 21001:2018 |
| [ ]  BS OHSAS 18001[ ]  ISO 45001 | [ ]  ISO 22000:2005[ ]  ISO 22000:2018 | [ ]  ISO 50001:2011[ ]  ISO 50001:2018 | [ ]  MTIC 56002:2019(ISO 56002) |
| [ ]  HACCP | [ ]  Reg. 333/2011 | [ ]  Reg. 715/2013 | [ ]  ISO 39001:2012 |
| [ ]  ALTRO ..................................................................................................................................................................... |
| 1. **CERTIFICAZIONE INTEGRATA** (In caso di certificazione di più schemi, indicare quale documentazione risulta integrata)
 |
| [ ] Riesami della direzione che considerano la pianificazione e la strategia di business complessivi.[ ] Approccio integrato agli audit interni.[ ] Approccio integrato alla politica e agli obiettivi. [ ] Approccio integrato ai processi di sistema.[ ] Documentazione integrata che include le istruzioni operative, a un appropriato livello di sviluppo.[ ] Approccio integrato ai meccanismi di miglioramento, azioni preventive e correttive, misurazioni e miglioramento continuo.[ ] Pianificazione integrata in associazione alle pratiche di Risk Management.[ ] Supporto e responsabilità del Management, unificati. |
| 1. **PERSONALE COINVOLTO NEL SISTEMA DI GESTIONE**
 |
| Nr. addetti full-time | 🖉 | Nr. addetti part-time  | 🖉 | Note: 🖉 |
| Nr. addetti per turno / Nr. turni | 🖉 | Nr. addetti stagionali  | 🖉 |
| Altre risorse (liberi professionisti, subappaltati, etc.) coinvolte nello scopo di certificazione.  | 🖉 |
| ALTRE SEDI OPERATIVE / FILIALI(OGGETTO DI VERIFICA) | Nr. ADDETTI / TURNI DI LAVORO | NOTE |
| 🖉 | 🖉 | 🖉 | 🖉 |
| 🖉 | 🖉 | 🖉 | 🖉 |
| 🖉 | 🖉 | 🖉 | 🖉 |
| 1. **CAMPO DI ATTIVITA’** (Proposta per lo scopo del certificato) (si prega di allegare copia visura CCIAA)
 |
| 🖉 |
|  |
| * 1. Esclusioni di applicabilità per la realizzazione del prodotto e loro giustificazioni[[1]](#footnote-1) 🖉
 |
| * 1. Attività in outsourcing 🖉
 |
| * 1. Informazioni aggiuntive 🖉
 |
| L’Azienda è già certificata da altro organismo? 🖉 Se si, quale e secondo quale/i norma/e? 🖉  |
| Scadenza del/i certificato/i: 🖉 |
| L’Azienda si è avvalsa di servizi di formazione o consulenzain outsourcing per l’implementazione o il mantenimento del SG? Se s, si prega compilare i seguenti campi: |
| Periodo: 🖉 | Tipo: 🖉 | Consulente: 🖉 |
| *N.B. L’Ufficio Certificazione si riserva la facoltà di richiedere, se necessario ai fini della formulazione dell’offerta, ulteriori documenti.* |
| 1. **TRASFERIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE** (Si prega di compilare il modulo TIC-F-MS-03\_07 Informazioni specifiche per il trasferimento della Certificazione)
 |
| 1. **RICHIESTE SPECIFICHE SUL SERVIZIO**
 |
| L’Azienda desidera ricevere un pre-audit? | [ ] SI[ ] NO |
| Eventuale data limite per l’ottenimento della certificazione: 🖉 |
| 1. **REQUISITI SPECIFICI PER L’OTTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE**
 |
| In base alla Certificazione richiesta, si prega di compilare il modulo:* TIC-F-MS-03\_01 Informazioni specifiche secondo RT05, indicando i cantieri significativi da includere nella certificazione.
* TIC-F-MS-03\_04 Specific information for ISO IEC 27001 requirements
* TIC-F-MS-03\_06 Specific information for ISO 50001 requirements;
* TIC-F-MS-03\_10 Specific information for ISO 22000 requirements;
* TIC-F-MS-03\_11 Specific information for ISO 45001;
* TIC-F-MS-03\_12 Specific information for MTIC 56002.
 |
| **Come avete conosciuto InterCert?** |
| [ ]  Pubblicità | [ ]  Segnalazione di Aziende certificate da InterCert |
| [ ]  Internet | [ ]  Contatti diretti con InterCert |
| [ ]  Seminari | [ ]  Altro 🖉 |

I dati personali ivi indicati saranno trattati da InterCert in conformità alle normative vigenti in materia di privacy.

🖉 🖉

Luogo, data Firma e timbro del rappresentante legale

1. Solo per il Sistema di Gestione Qualità Aziendale [↑](#footnote-ref-1)